

113年度推動永續發展執行情形報告，已提114年5月2日董事會報告：

推動項目	執行情形
一、公司是否建立推動永續發展之治理架構，且設置推動永續發展專（兼）職單位，並由董事會授權高階管理階層處理，及董事會督導情形？	1.本公司依規定 109 年董事會制定「企業社會責任實務守則」，111 年 3 月 21 日修訂為「永續發展實務守則」，秉持提昇企業競爭力及兼顧社會永續發展的理念，制定企業永續發展政策，並據以落實公司治理、發展永續環境、維護社會公益及加強企業永續發展資訊揭露四大原則。 2.本公司董事會授權總經理室為推動永續發展的統籌單位，負責推動與公司營運相關之環境、社會或公司治理相關議題，分由各相關業務單位致力於各面向永續發展的發展與推動，積極確保企業永續發展四大原則能逐步完善落實，並由董事會督導永續發展的策略與目標、管理方針及推動成效，必要時提出改善建議及進行後續追蹤。 3.總經理室每年一次為向董事會報告永續發展推動情形，由董事會檢視永續發展的推動成效，最近一次為113年8月8日，董事未有建議事項。本公司已就112年度永續發展的推動情形及執行成果編製中文版、英文版112年度企業社會責任報告書。
二、公司是否依重大性原則，進行與公司營運相關之環境、社會及公司治理議題之風險評估，並訂定相關風險管理政策或策略？	本公司 ESG 風險評估的邊界範疇係涵蓋本公司，並參考 GRI 準則的四大原則(重大性、利害關係人包容性、永續性脈絡和完整性)及國際整合性報導架構，初步選出對公司營運密切相關的 20 項議題。針對利害關係人關注程度高，且對於營運衝擊較大之重大議題，包括研發創新、公司治理、誠信經營、財務績效、供應商管理、溫室氣體排放、員工權益及公益參與等八項，揭露其邊界、對公司的意義及重要性、管理方針及目標、有效性評估機制。ESG 風險管理政策及風險評估已納入公司整體風險管理(Enterprise Risk Management, ERM)機制內，公司整體風險管理的政策與程序、112 年及 113 年執行情形已各提 112 年 11 月 8 日及 113 年 11 月 8 日董事會報告。
三、環境議題 (一)公司是否依其產業特性建立合適之環境管理制度？	本公司採輕資產策略，並無製造工廠，皆委外製造或加工，外包皆為具規模或上市公司之廠商，環境管理制度健全，恪守國際環保標準，落實非衝突礦物料規範及RoHs規範。辦公室位於內科，有訂定同仁環境應注意事項，安全無虞。
(二)公司是否致力於提升各項資源之利用效率，並使用對環境負荷衝擊低之再生物料？	本公司已採行電子簽核節省紙張節能減碳，並配合政府政策及園區管理委員會之規定，持續進行垃圾分類、回收及減量之活動。為有效利用能源，於上班時間進行空調溫度控制，以達成節能減碳之目標。

推動項目	執行情形																								
(三)公司是否評估氣候變遷對企業現在及未來的潛在風險與機會，並採取氣候相關議題之因應措施？	本公司已於民國110年8月9日董事會指示碳中和政策，後續已規範在內部作業辦法，要求外包廠商皆需符合氣候相關議題之因應措施。																								
(四)公司是否統計過去兩年溫室氣體排放量、用水量及廢棄物總重量，並制定節能減碳、溫室氣體減量、減少用水或其他廢棄物管理之政策？	本公司透過電力、水資源管理政策及措施，依照溫室氣體排放量制定「五年內總排放量減低1%為目標」的減碳政策，以111年為基準。經盤點內湖、三重及新竹辦公室，範疇一之溫室氣體排放主要為電器冷媒逸散碳排放量；範疇二係辦公室用電量、用水量換算二氧化碳約當排放量(單位：公斤)： <table><tr><th>年度</th><th>用電量(度)</th><th>用水量(度)</th><th>碳排放量</th></tr><tr><td>113</td><td>111,783</td><td>776</td><td>52,985</td></tr><tr><td>112</td><td>112,050</td><td>724</td><td>55,505</td></tr></table> 本公司製造完全外包，112年度及113年度皆無事業廢棄物須向主管機關申報情形。 經統計全公司113年度及112年度範疇一及範疇二的碳排量如下，經比較前後年度碳排放量減少2,520公斤，減少比率2.28%： <table><tr><th>年度</th><th>範疇一</th><th>範疇二</th><th>合計</th></tr><tr><td>113</td><td>54,875</td><td>52,985</td><td>107,860</td></tr><tr><td>112</td><td>54,875</td><td>55,505</td><td>110,380</td></tr></table>	年度	用電量(度)	用水量(度)	碳排放量	113	111,783	776	52,985	112	112,050	724	55,505	年度	範疇一	範疇二	合計	113	54,875	52,985	107,860	112	54,875	55,505	110,380
年度	用電量(度)	用水量(度)	碳排放量																						
113	111,783	776	52,985																						
112	112,050	724	55,505																						
年度	範疇一	範疇二	合計																						
113	54,875	52,985	107,860																						
112	54,875	55,505	110,380																						
四、社會議題	本公司民國110年8月9日董事會已依遵循《聯合國全球盟約》、《聯合國世界人權宣言》及《國際勞工組織工作基本原則與權利宣言》等各項國際人權公約所揭櫫之人權保護精神與基本原則制定保障人權政策，提出提供安全健康的工作機會、杜絕不法歧視以確保工作機會均等、禁止強迫勞動及落實資訊安全等四項關注事項，每年並針對各項關注事項擬定具體管理方案實施。																								
(一)公司是否依照相關法規及國際人權公約，制定相關之管理政策與程序？																									
(二)公司是否訂定及實施合理員工福利措施（包括薪酬、休假及其他福利等），並將經營績效或成果適當反映於員工薪酬？	本公司已訂定及實施各項福利措施，並成立職福會，另每半年召開員工大會，由總經理跟員工說明公司發展願景並開放員工溝通發表意見，作為改善方向，並依據公司章程、員工薪資管理辦法等規定作為核發薪酬標準，將公司經營成果適當反映於員工薪酬。																								
(三)公司是否提供員工安全與健康之工作環境，並對員工定期實施安全與健康教育？	本公司提供優良員工安全與健康之工作環境，並對員工定期實施安全與健康教育。112年未有員工職災，113年共1位員工通勤職災，112年和113年未發生火災情形。																								
(四)公司是否為員工建立有效之職涯能力發展培訓計畫？	每位員工自報到開始，公司即安排新人職前教育訓練，日後職場進修教育訓練體制分為內部訓練及派外教育訓練，並依據不同職能及業務需求進行專業技術訓練。由各部門主管依照各員工的工作能力狀況，與員工討論設定員工個人發展培訓計畫，透過定期檢視與回饋，協助員工藉不斷學習進修而紮實精進學識和經驗。																								

推動項目	執行情形
(五)對產品與服務之顧客健康與安全、客戶隱私、行銷及標示，公司是否遵循相關法規及國際準則，並制定相關保護消費者權益政策及申訴程序？	本公司114年4月依公司「永續發展實務守則」的規定，制定「客戶權益保護政策」和「個人資料保護管理政策」，對產品與服務之顧客健康與安全、客戶隱私、行銷及標示、客戶申訴等進行規範。對客戶申訴程序，本公司制定「售後服務作業」，要求立即加以處理，並對客戶所提意見應分類統計並分析檢討。本公司已投保全球產品責任保險，新產品會通過安規認證，以符合產品安全法規。產品包裝、產品外殼或使用手冊會標示包裝內容和部件、產品規格等資訊，以符合「商品標示法」等相關法規要求。客戶有任何消費意見，可透過公司網站的消費者服務電子郵件信箱與本公司聯繫。
(六)公司是否訂定供應商管理政策，要求供應商在環保、職業安全衛生或勞動人權等議題遵循相關規範，及其實施情形？	本公司因應民國110年8月9日董事會通過「人權政策」，並指示碳中和政策，並修改內控表單要求所有外包廠商遵循。並依據「永續發展實務守則」第25條規範，建立對供應商在環保、職業安全衛生或勞動人權的管理政策，110年第四季陸續完成修訂本公司「供應商管理評鑑作業」、「供應商基本資料調查表」及訂訂「供應商社會責任、RoHS禁用物質及衝突礦石管理承諾書」等制度面設計，採購部已收到天昊、德暉及聲億等五家供應商所簽回「供應商社會責任、RoHS禁用物質及衝突礦石管理」承諾書或取得供應商所提供的制式簽署文件，並對這些供應商遵守勞工、人權、環保、安全或衛生等相關規範進行評鑑，評估結果合格，確認這些供應商行為並未對環境與社會有顯著不良影響。
五、公司是否參考國際通用之報告書編製準則或指引，編製永續報告書等揭露公司非財務資訊之報告書？前揭報告書是否取得第三方驗證單位之確信或保證意見？	本公司參考國際GRI準則核心選項編製完成112年度中文版和英文版永續發展報告書，採用「氣候相關財務揭露架構」(Task Force on Climate-related Financial Disclosures, 簡稱TCFD)，依TCFD四大核心要素(治理、策略、風險管理、指標和目標)架構下的11項建議揭露事項進行氣候相關資訊揭露，並參考 SASB 準則揭露相關ESG資訊，包括SASB行業別指標索引對照表，上傳公司網站及公開資訊觀測站。公司網站揭露每年企業社會責任相關資訊，並已依規定於股東會年報中揭露社會責任執行情形。前揭報告書目前尚未取得第三方驗證單位之確信或保證意見。
六、公司如依據「上市上櫃公司永續發展實務守則」定有本身之永續發展守則者，請敘明其運作與所定守則之差異情形：無。	
七、其他有助於瞭解推動永續發展執行情形之重要資訊：1. 為響應環保節能，本公司推動電子簽核及線上表單申請作業，並不定期宣導作廢紙張回收再利用，對於重大天災亦不吝拋磚引玉，專案發起捐款活動，為社會盡一份棉薄之力。2. 本公司 113 年度不定期參與有關社會公益之相關活動，例如：(1)每月向黎明教養院附屬機構「黎明向陽園」訂購好心蛋發送給公司同仁；(2)支援國立台灣文學館進行展覽搭建過程縮時攝影拍攝，並提供縮時紀錄片供現場撥放；(3)支援中小企業總會進行國家磐石獎頒獎典禮縮時紀錄，並協助製作縮時紀錄片。	

1. 氣候相關資訊執行情形

項目	執行情形
1. 敘明董事會與管理階層對於氣候相關風險與機	1. 董事會為邑錡最高層級氣候相關風險和機會的監督單位，總經理室或總經理指定之人每年至少一次向董事會報告

會之監督及治理。	風險管理政策落實情形，包含氣候變遷相關議題，由董事會進行審查和監督處理氣候相關議題執行狀況。總經理室帶領評估及管理氣候變遷相關之風險與機會分析，並制訂因應措施，評估影響情況。於必要時組織相關人員成立專案小組擬定應變策略及實施措施。
2. 敘明所辨識之氣候風險與機會如何影響企業之業務、策略及財務(短期、中期、長期)。	2. 參考氣候相關財務揭露建議結論報告的氣候相關風險、機會及財務影響實列表，盤點 113 年邑錡氣候的相關風險及機會議題，包括風險 5 項及機會 3 項，項目與 112 年評估相同，並辨認這些風險議題對邑錡產生的潛在財務影響及影響時間長度：
3. 敘明極端氣候事件及轉型行動對財務之影響。	
4. 敘明氣候風險之辨識、評估及管理流程如何整合於整體風險管理制度。	
5. 若使用情境分析評估面對氣候變遷風險之韌性，應說明所使用之情境、參數、假設、分析因子及主要財務影響。	
6. 若有因應管理氣候相關風險之轉型計畫，說明該計畫內容，及用於辨識及管理實體風險及轉型風險之指標與目標。	
7. 若使用內部碳定價作為規劃工具，應說明價格制定基礎。	
8. 若有設定氣候相關目標，應說明所涵蓋之活動、溫室氣體排放範疇、規劃期程，每年達成進度等資訊；若使用碳抵換或再生能源憑證(RECs)以達成相關目標，應說明所抵換之減碳額度來源及數量或再生能源憑證(RECs)數量。	
9. 溫室氣體盤查及確信情形與減量目標、策略及具體行動計畫(另填於1-1及1-2)。	

風險、機會類型		氣候相關風險、機會	潛在財務影響	影響時間
轉型風險	政策和法規風險	強化排放量報導義務	增加合規成本	中期 (3-5 年)
	市場風險	原物料成本上漲	投入成本(如能源、水)和產出需求(如廢棄物處理)變化導致生產成本增加	中期 (3-5 年)
	商譽風險	公司可能發生影響形象的氣候變遷的負面新聞	無法滿足利害關係人期待，公司商譽受損	長期 (5-10 年)
實體風險	立即性風險	極端氣候事件嚴重程度提高	營運或產能下降或中斷，銷量或產出降低，導致收入下降	短期 (1-3 年)
	長期性風險	氣候模式的極端變化	現有資產可能提前報廢保費提高	長期 (5-10 年)
提升資源效率(機會)		減少辦公用電用水量	節約用電用水，節省營運成本	短期 (1-3 年)
		回收再利用	節省營運成本	短期 (1-3 年)
使用低碳來源(機會)		使用減碳能源，例如鋰電	節省溫室氣體排放風險	中期

	池取代傳統乾電池	(3-5年)
3. 針對所辨認出的氣候相關風險五個議題，依該風險的衝擊可能性及衝擊程度高低進行氣候風險分析，鑑別出需特別關注的風險為強化排放量報導義務及極端氣候事件嚴重程度提高。邑錡將提出溫室氣體排放量減量推動計畫及排放量減量目標，進行溫室氣體盤查，每年依照 ISO14604-1:2018 標準計算溫室氣體排放量，追蹤達成率，致力於溫室氣體排放量減量。 4. 本公司於 110 年 8 月 9 日制定「風險管理政策及程序」，氣候相關風險的鑑別、評估及管理流程亦適用該辦法，納入公司整理風險管理(Enterprise Risk Management, ERM)機制內。 5. 依綠色和平(GreenPeace)於 109 年 8 月出版「全球暖化下台灣海平面上升和暴潮衝擊分析」，表示不積極減碳情況下，導致全球升溫 40C，到 139 年台灣本島淹水面積約 1398.11 平方公里，占台灣本島面積約 4%，受影響人數約 120 萬人，占全台人口的 5%。受到淹水影響最顯著的地區為台灣的西南沿海。以台北市、新北市為例，淡水河沿岸遭受衝擊最大，未來總統府、台北車站、關渡平原、淡水漁人碼頭等地區將被海平面上升所淹沒，而颱風帶來的暴潮更加擴大衝擊到台北小巨蛋、花博園區、松山機場、新北市三重的先嗇宮及蘆洲區也成為暴潮災區，本公司內湖辦公室、三重辦公室位於該區域內。 6. 本公司尚無制定因應管理氣候相關風險之轉型計畫。 7. 本公司未使用內部碳定價作為規劃工具。 8. 本公司尚未設定氣候相關目標，但為落實對環境保護的承諾，公司將遵循環保法規，並持續致力於改善對環境有益的政策及措施。 9. 詳見 1-1 及 1-2。		

1-1 最近二年度公司溫室氣體盤查及確信情形

1-1-1 溫室氣體盤查資訊

敘明溫室氣體最近兩年度之排放量 公噸(CO ₂ e)、密集度 公噸(CO ₂ e)/百萬元 及資料涵蓋範圍。
1、盤查範疇：內湖辦公室、三重辦公室及安鴻辦公室。
2、溫室氣體排放量：

1. 【範疇一】：公司全權委外生產，故【範疇一】僅為電器冷媒逸散碳排放量，經盤點計算碳排放量總計 54,875 公斤。

2. 【範疇二】：公司對【範疇二】溫室氣體係採用排放係數法，依用電量、用水量換算二氧化碳約當排放量。本公司製造完全外包，113 年度無事業廢棄物須向主管機關申報情形：

●用電量：碳排放量(公斤)=用電量(度)*用電量排放係數

年度	年度用電量(度)	碳排放量總計(公斤)
113 年	111,783	52,985
112 年	112,050	55,465

●用水量：碳排放量(公斤)=用水量(度)*用水量排放係數

年度	年度用水量(度)	碳排放量總計(公斤)
113 年	776	43
112 年	724	40

資料來源：1. 用電、用水度數：每月帳單

2. 電力排放係數：經濟部能源局公布 112 年及 113 年全國電力排放係數為 0.494 及 0.474 公斤 CO₂e/度。

3. 用水量排放係數：台北自來水事業處公布 112 年及 113 年度每度水排放係數分別為 0.0554 及 0.0553 公斤 CO₂e/度。

3. 【範疇三】：溫室氣體無相關統計數據。

4. 經以上分析，最近兩年度之碳排放量及密集度如下：

年度	營業收入(百萬元)	碳排放量(公噸)	排放密度(公噸/百萬元)
113 年	508	107.860	0.212
112 年	542	110.380	0.204

1-1-2 溫室氣體確信資訊

敘明截至年報刊印日之最近兩年度確信情形說明，包括確信範圍、確信機構、確信準則及確信意見。

本公司尚未對溫室氣體排放量進行確信。

1-2 溫室氣體減量目標、策略及具體行動計畫

敘明溫室氣體減量基準年及其數據、減量目標、策略及具體行動計畫與減量目標達成情形。

一、目前溫室氣體排放量減量推動計畫如下：

1、電力及水資源管理

1. 宣導員工養成隨手關燈、關閉電源、使用後確認水龍頭已關緊的習慣，部份公共區塊設有感應燈光。

2. 辦公室設定室內機溫度，使得室內溫度維持 26-28 度之間，節約電力、避免浪費，並定期清洗及維護保養，以提高使用效能。

3. 辦公機器及個人電腦設定自動進入待機省電模式。

4. 日照處裝設遮陽窗簾，減少室內曝曬。

5. 每日中午午休時間全公司關燈。

2、資源回收管理

1. 可回收廢棄物分類置於回收桶，確實分類紙類、塑膠類、鐵鋁罐類。

2. 辦公室增設影印紙回收區，可讓影印紙重複再利用。

3、辦公室資源管理

1. 選用環保認證影印紙(經由 PEFC 及 ISO 認證)、不提供紙杯，以減少紙類用量。

2. 公文以 Easyflow 電子簽核替代，以減少紙張及碳粉的使用。

3. 提供視訊會議軟體，鼓勵同仁以視訊方式召開會議，提升效率，進而降低搭乘交通工具，達到減少溫室氣體排放之目的。

二、溫室氣體減量基準年及減量目標：溫室氣體減量基準年為 111 年，依照溫室氣體排放量制定減碳政策，以五年內(116 年)總排放量減低 1%為目標。119 年總排放量減低 1.1%為目標，其策略和行動計畫比照五年計畫，請詳上一段的內容

三、減量目標達成情形：112 年及 113 年碳排放量各 110,380 公斤及 107,860 公斤，減少 2,520 公斤，減少比率 2.28%。公司將會持續推動更多節能減碳政策，對全體員工宣導，逐步邁向永續發展、低碳綠色企業目標。